



COMUNI DI CASTELLINA IN CHIANTI E MONTERIGGIONI

PROVINCIA DI SIENA
UFFICIO COMUNE PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE DEL SERVIZIO IDRICO PER L'ANNO 2026 (consumi idrici anno 2025).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Preso atto che l'Autorità per l'energia elettrica il gas ed il sistema idrico (AEEGSI), ridenominata a partire dall'anno 2018, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con deliberazione n.897/2017/R/idr del 21 dicembre 2017 ha definito le modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici residenti in condizioni di disagio economico sociale, dando così attuazione alle disposizioni introdotte dal legislatore, in materia di tariffa sociale, con la legge 221/2015 (c.d. Collegato Ambientale);

Dato atto che con tale disciplina viene introdotto il Bonus Sociale Idrico Nazionale e prevista la possibilità per gli Enti di Governo dell'ambito di introdurre o mantenere un Bonus Idrico Integrativo, a livello locale, che integra il Bonus Sociale Idrico al fine di consentire condizioni migliorative rispetto a quelle minime previste a livello nazionale;

Visto il Regolamento Regionale dell'Autorità Idrica Toscana per l'applicazione del Bonus Sociale Idrico Integrativo, approvato con la deliberazione di Assemblea n. 4 del 01/03/2024;

Visto il decreto del Direttore generale dell'Autorità Idrica Toscana (A.I.T.) n. 34 del 30/06/2026 avente per oggetto "Esiti erogazione del bonus idrico integrativo anno 2025 e conseguente ripartizione del fondo per l'anno 2026 – Gestore Acquedotto del Fiora spa - Conferenza territoriale n. 6 "Ombrone", con il quale è stata indicata la ripartizione dei fondi tra i Comuni, destinando al Comune di Castellina in Chianti, la somma di € 3.985,51;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 42 del 22/05/2026 di approvazione degli indirizzi per la pubblicazione del bando per l'accesso ai rimborsi economici;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'ufficio comune per i servizi sociali n. 264 del 26/05/2026 con la quale si è approvato l'avviso per l'assegnazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale del servizio idrico per l'anno 2026 (consumi idrici anno 2025);

RENDE NOTO

che fino al 22 giugno 2026, i residenti nel Comune di Castellina in Chianti, possono presentare domanda per chiedere l'assegnazione di rimborsi economici della tariffa del servizio idrico esclusivamente per l'abitazione di residenza in base agli articoli che seguono.

ART. 1 – REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AGEVOLAZIONE

Possono presentare domanda per chiedere l'assegnazione di rimborsi economici della tariffa del servizio idrico esclusivamente per l'abitazione di residenza i cittadini che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Residenza nel Comune di Castellina in Chianti;
- 2) Titolarità di fornitura idrica domestica residenziale diretta da parte di almeno uno dei componenti il nucleo ISEE corrispondente all'indirizzo di fornitura previsto nel contratto;
- 3) Fornitura idrica domestica residenziale indiretta in utenze aggregate (es. condominiali), a condizione che sia garantita la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale o aggregata di cui il medesimo nucleo usufruisce, ovvero a condizione che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale o aggregata;

Ufficio Comune dei Servizi Socio-Educativi dei comuni di Castellina in Chianti e Monteriggioni
Ente Capofila: Comune di Monteriggioni

Via Cassia Nord, 150 – 53035 Monteriggioni www.comune.monteriggioni.si.it - cf/pi: 00224550525 - tel. 0577742329/306633
email istruzione@comune.monteriggioni.si.it o istruzione@comune.castellina.si.it PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it



COMUNI DI CASTELLINA IN CHIANTI E MONTERIGGIONI

PROVINCIA DI SIENA

UFFICIO COMUNE PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

4) Possesso di un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE ordinario), del nucleo familiare, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii ed avente scadenza del 31.12.2026 non superiore a € 17.500,00.

Tale limite è innalzato a € 20.000,00 nei seguenti casi:

- nel caso di famiglie che abbiano almeno 4 figli a carico;
- nel caso di nuclei familiari dove vi siano presenti portatori di handicap grave come definiti dalla L. 104/92 art. 3 comma 3;

Si ricorda che il nucleo familiare presente nell'attestazione ISEE ha diritto al BONUS Integrativo con riferimento ad un solo contratto di fornitura.

Come previsto dalla normativa vigente, le attestazioni Isee saranno acquisite direttamente dall'Amministrazione Comunale negli archivi dell'Inps, qualora nelle stesse siano rilevate omissioni e/o irregolarità, non potranno, ai fini della partecipazione al presente Bando, essere modificate o rettifiche salvo che le irregolarità riscontrate non siano dovute ad errori materiali del CAAF da documentarsi adeguatamente dal CAAF stesso.

Il nucleo familiare del richiedente è quello di cui all'art.3 del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii. ed in particolare deve essere costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della DSU e deve coincidere allo stato di famiglia anagrafico del richiedente alla data di presentazione della domanda.

ART. 2 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione effettuata tramite la procedura on line indicata dall'Amministrazione Comunale, dovrà essere allegato:

1. In caso di utenza domestica residenziale indiretta in utenze aggregate (es. condominiali) presentare la Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma dell'Amministratore di Condominio (o analoga figura) che attesti:

- la spesa annua (anno solare precedente) a carico del richiedente intendendosi, in questo caso, per spesa annua la “spesa idrica dell'anno solare precedente (2025), al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno”;
- l'avvenuto pagamento da parte del richiedente di tale spesa (Vedi Allegato “A1” all'avviso);

Qualora il richiedente sia impossibilitato ad allegare la dichiarazione di cui sopra, la spesa idrica lorda sarà stimata dal Gestore in un importo pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza;

2. Copia della certificazione rilasciata dalle competenti autorità comprovante la disabilità grave nel caso di presenza nel nucleo familiare di portatori di handicap grave. La certificazione deve essere in corso di validità e deve riportare il richiamo alla Legge 104/92 art. 3 comma 3 – certificazione di handicap in situazione di gravità;

3. Al fine di una chiara individuazione dell'utenza, per le sole utenze dirette, si richiede copia dell'ultima fattura dell'utenza idrica domestica per l'anno 2025 o dell'anno 2026 se l'utenza è stata attivata nel corso del 2026;

ART. 3 – FORMAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria degli aventi diritto, sarà definita assegnando le seguenti priorità:

- valore ISEE più basso;
- a parità di valore ISEE la collocazione in graduatoria sarà determinata in base al nucleo familiare più numeroso;
- in caso di ulteriore parità la graduatoria sarà determinata in base al valore ISE più basso;

Successivamente, nell'ambito e nei limiti dell'entità del contributo assegnato a ciascun Comune, il Gestore – Acquedotto del Fiora SpA porterà in deduzione dalle bollette del Servizio Idrico Integrato (dandone evidenza con la dicitura “Bonus Integrativo”) gli importi comunicati dal Comune per ciascun utente indicato quale beneficiario dell'agevolazione, attingendo dal contributo complessivo stesso.

In caso di beneficiari afferenti ad utenze indirette l'agevolazione potrà essere erogata attraverso deduzioni nelle bollette intestate all'utenza aggregata (rendendo edotto l'Amministratore affinché il beneficiario possa usufruire effettivamente dell'agevolazione nel suo pagamento futuro della quota condominiale), salvo i casi in cui non sia stata presentata l'attestazione di cui all'articolo 2 punto 1), del presente bando, o che da tale attestazione risulti la morosità dell'utenza indiretta nei confronti del Condominio, anche tramite rimessa diretta mediante assegno o bonifico e comunque in coerenza con le disposizioni del Regolamento regionale A.I.T. approvato dall'Assemblea dell'Autorità idrica Toscana con deliberazione n.15 del 30 luglio 2021 e della deliberazione dell'Autorità di

Ufficio Comune dei Servizi Socio-Educativi dei comuni di Castellina in Chianti e Monteriggioni

Ente Capofila: Comune di Monteriggioni

Via Cassia Nord, 150 – 53035 Monteriggioni www.comune.monteriggioni.si.it - cf/pi: 00224550525 - tel. 0577742329/306633
email istruzione@comune.monteriggioni.si.it o istruzione@comune.castellina.si.it PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it



COMUNI DI CASTELLINA IN CHIANTI E MONTERIGGIONI

PROVINCIA DI SIENA

UFFICIO COMUNE PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

Regolazione per Energia Reti e Ambiente n.897/2017/IDR del 21/12/2017, così come modificata con delibera n.227/2018/R/IDR del 05/04/2018 e ss.mm.ii. Nel caso in cui la dichiarazione dell'Amministratore attesti la spesa ma non l'avvenuto pagamento, per impedire che il beneficiario moroso verso il condominio possa anche beneficiare del contributo senza ottemperare ad alcun pagamento, sarà utilizzato solamente l'erogazione del bonus in bolletta.

ART. 4 – AMMONTARE DEL RIMBORSO

Ai beneficiari potrà essere erogato, di norma, un rimborso nella misura massima del 95% dell'importo corrisposto per il consumo idrico relativo all'anno 2025, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno.

Il Bonus sarà diminuito dell'importo del bonus sociale idrico nazionale calcolato, come previsto dal Regolamento regionale A.I.T. art. 7, comma 3. Qualora il fondo assegnato dall'Autorità Idrica Toscana, pari ad € 3.987,46 non consenta di coprire tutto il fabbisogno, il rimborso concesso sarà abbattuto di una percentuale di pari importo a tutti gli aventi diritto, e, comunque, fino ad un rimborso non inferiore al 33% della spesa documentata per il consumo idrico relativo all'anno 2025. Qualora anche in quest'ultimo caso le risorse assegnate non fossero sufficienti, il rimborso sarà erogato nella misura minima del 33%, rispettando l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse.

La collocazione nella graduatoria non comporta automaticamente il diritto all'erogazione del contributo o della percentuale di contributo.

L'importo del contributo erogato a ciascun utente non potrà in nessun caso essere superiore all'importo annuale della tariffa corrisposta dall'utente stesso al gestore del servizio idrico nell'anno 2025, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno ed al netto del bonus nazionale, giusto articolo 7 punto 3 del Regolamento A.I.T.;

Qualora l'utenza sia di nuova costituzione o attivata da meno di sei mesi dell'anno solare precedente, la spesa lorda sarà calcolata dal gestore secondo una stima pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza (art. 7 comma 6 regolamento A.I.T.).

Qualora l'utenza sia attiva da oltre sei mesi la spesa lorda sarà calcolata dal gestore secondo una stima della spesa pari al consumo registrato nell'anno solare precedente rapportato all'intero anno (art. 7 comma 7 regolamento A.I.T.).

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere compilata e presentata entro e non **oltre il 22/06/2026** a pena di esclusione, unicamente in modalità online attraverso lo sportello telematico del Comune di Castellina in Chianti, accedendo mediante Spid o CNS o CIE al seguente link: https://sportellotelematico.comune.castellina.si.it/auth-service/login?backUrl=/compilazione-urn%2Fdocument%3Ar_toscan%3Abonus.idrico.regione.toscana allegando la documentazione richiesta.

Il Bando è consultabile e/o scaricabile dal sito: www.comune.castellina.si.it Le istanze, debitamente compilate in modalità on line, dovranno essere corredate di tutta la necessaria ed idonea documentazione di cui all'art. 2 del presente bando.

Per l'inserimento delle istanze l'Amministrazione Comunale mette a disposizione della cittadinanza lo sportello di facilitazione digitale che assiste l'interessato nella sola fase di inserimento dati ed inoltre della documentazione in modalità on-line.

Per prendere appuntamento con lo sportello di facilitazione si invitano i cittadini a chiamare i seguenti numeri: 0577/306633 - 0577/306627 – 0577/742329.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per il 22 giugno 2026.

ART. 6 - AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

Ai sensi degli artt.li 46 e 47 del DPR 445/00 il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dall'Art. 1 del presente bando.

ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DEFINITIVA DELLE DOMANDE

Saranno escluse senza possibilità di riammissione le domande:

Ufficio Comune dei Servizi Socio-Educativi dei comuni di Castellina in Chianti e Monteriggioni

Ente Capofila: Comune di Monteriggioni

Via Cassia Nord, 150 – 53035 Monteriggioni www.comune.monteriggioni.si.it - cf/pi: 00224550525 - tel. 0577742329/306633
email istruzione@comune.monteriggioni.si.it o istruzione@comune.castellina.si.it PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it



COMUNI DI CASTELLINA IN CHIANTI E MONTERIGGIONI

PROVINCIA DI SIENA

UFFICIO COMUNE PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

1. che, a seguito di controlli da parte del Comune di Castellina in Chianti dovessero contenere dati non corrispondenti al vero;
2. domande collegate ad attestazioni ISEE riportanti omissioni e difformità;

ART. 8 - CONTROLLI E SANZIONI

1. L'elenco degli aventi diritto al contributo sarà trasmesso agli Uffici della Guardia di Finanza, competenti per territorio, per i controlli previsti dalle Leggi vigenti.
2. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli preventivi e/o successivi utili a verificare la congruità delle istanze presentate, con conseguente segnalazione alla Guardia di Finanza di quelle palesemente incongrue;
3. Qualora dal controllo emergano dichiarazioni mendaci e/o documenti falsi, fatta salva la comunicazione al richiedente dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda ai sensi dell'art. 10/bis della L. n. 241/1990, si procederà al rigetto dell'istanza o, qualora il beneficio fosse già stato concesso, al recupero delle somme indebitamente percepite, gravate degli interessi legali, alla segnalazione alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché all'applicazione della sanzione amministrativa di cui all'art. 316/ter ed alla comunicazione all'INPS ai fini dell'applicazione dell'ulteriore sanzione di cui all'art. 38 comma 3 del D.L. 31/05/2010 n. 78 compresa tra €500,00 ed € 5.000,00.
4. Qualora dal controllo emergano irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio non costituenti falsità e derivanti in maniera palese da errore scusabile e che comunque non incidono sul beneficio concesso, l'Amministrazione procederà alla concessione del beneficio fatta salva la segnalazione alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle sanzioni di cui al citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000; ai fini della sanatoria, il responsabile del procedimento darà notizia all'interessato di tale irregolarità richiedendo chiarimenti o documenti integrativi.
5. In caso di attivazione del procedimento di controllo viene garantito il contraddittorio con l'interessato, il quale viene formalmente invitato a presentare in un termine massimo di quindici giorni dal ricevimento dell'avviso eventuali osservazioni rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e/o documentazione per fornire esaustive motivazioni al fine di giustificare:
 - la contraddittorietà rilevata fra i dati dichiarati in via sostitutiva nella D.S.U. e quanto acquisito dalle banche dati in disponibilità dell'Amministrazione.
 - a contraddittorietà, illogicità, inattendibilità fra quanto dichiarato (presentando elementi concreti, specifici e dettagliati) e la sufficienza economica necessaria, tenuto conto anche dell'eventuale presenza del canone di locazione.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n° 241/90 responsabile del Procedimento Amministrativo relativo al presente bando è il Responsabile dell'Ufficio comune per i Servizi sociali, Dott. Carlo Maroni – tel. 0577 306602/27.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Per il servizio: Agevolazioni tariffarie a carattere sociale del servizio idrico integrato per l'anno 2026 e trattamenti interni all'ente sui dati raccolti dai servizi al pubblico

Principi applicabili

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, il Comune di Castellina in Chianti in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

-dati identificativi: cognome e nome, residenza, data di nascita, codice fiscale;

-situazione economica;

I dati raccolti saranno trattati in quanto (base giuridica):

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

Ufficio Comune dei Servizi Socio-Educativi dei comuni di Castellina in Chianti e Monteriggioni

Ente Capofila: Comune di Monteriggioni

Via Cassia Nord, 150 – 53035 Monteriggioni www.comune.monteriggioni.si.it - cf/pi: 00224550525 - tel. 0577742329/306633
email istruzione@comune.monteriggioni.si.it o istruzione@comune.castellina.si.it PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it



COMUNI DI CASTELLINA IN CHIANTI E MONTERIGGIONI

PROVINCIA DI SIENA

UFFICIO COMUNE PER I SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- raccolta
- registrazione
- conservazione
- comunicazione mediante trasmissione

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- Persone fisiche
- Enti terzi interessati al procedimento

Il trattamento NON comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

- sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)
- minimizzazione
- cifratura
- misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali
- procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

I dati personali vengono conservati:

- per un periodo di cinque anni per le verifiche successive e per la messa a disposizione degli organi di controllo.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati	Recapito	email	PEC
Titolare	Comune di Castellina in Chianti	Viale Rimembranza, 14 53011 Castellina in Chianti	istruzione@comune.castellina. si.it	<a href="mailto:comune.castellinainchia
nti@postacert.toscana.it">comune.castellinainchia nti@postacert.toscana.it
Responsabile	Maroni Carlo	Via Cassia Nord n. 150 – 53035 Monteriggioni	<a href="mailto:maroni@comune.monteriggioni
.si.it">maroni@comune.monteriggioni .si.it	<a href="mailto:comune.castellinainchia
nti@postacert.toscana.it">comune.castellinainchia nti@postacert.toscana.it

DPO (responsabile protezione dei dati) Flavio Corsinovi: rdp@consorzioiterrecablate.it - rdp@pec.consorzioiterrecablate.it – 0577/049440.

Il Responsabile
dell'UFFICIO COMUNE
dei Servizi Educativi e Sociali
Carlo Maroni

Ufficio Comune dei Servizi Socio-Educativi dei comuni di Castellina in Chianti e Monteriggioni

Ente Capofila: Comune di Monteriggioni

Via Cassia Nord, 150 – 53035 Monteriggioni www.comune.monteriggioni.si.it - cf/pi: 00224550525 - tel. 0577742329/306633
email istruzione@comune.monteriggioni.si.it o istruzione@comune.castellina.si.it PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it