

CURRICULUM VITAE
ELABORATO SULLA BASE DEL
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VERDIANI VERONICA
Indirizzo VIA ALDO MORO, 2 – 53011 CASTELLINA IN CHIANTI (SIENA)
Telefono 0577/741449 cell. 333/5771641
Fax
E-mail Veroverdi1079@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 16/10/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Febbraio 2002 ad oggi presso Federazione Italiana della Caccia
• Tipo di azienda o settore Azienda privata
(scuola, azienda privata, libera professione,...)
• Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità Segreteria
Rapporti con le Banche
Prima nota Contabilità
Front Office
Assicurazioni

- Date (da – a) Ottobre 2001 – Gennaio 2002
• Tipo di azienda o settore Censimento ISTAT presso Comune di Castellina in Chianti
(scuola, azienda privata, libera professione,...)
• Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità Rilevatrice

- Date (da – a) Settembre 2001 – Gennaio 2002
• Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
(scuola, azienda privata, libera professione,...)
• Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità Interviste sulla sicurezza nei Paesi del Chianti

- Date (da – a) Agosto 1999 a Marzo 2000
• Tipo di azienda o settore Alleanza Assicurazioni S.p.a.
(scuola, azienda privata, libera

professione,...)

- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Collaborazione
Libero Produttore

Da ottobre 1998 a dicembre 2005

Università degli studi di Siena

Facoltà di scienze politiche

Laurea in Relazioni Internazionali, Curriculum in Scienze Sociali per la Cooperazione e lo Sviluppo (Cl. 15)

Nel 2008 due moduli del Master in Organizzazioni e Management delle Imprese Assicurative presso Università degli Studi di Firenze

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

Settembre 1993 a Giugno 1998

Liceo Scientifico "A. Volta

Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- CAPACITÀ DI LETTURA

- CAPACITÀ DI SCRITTURA

- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Maturate in situazioni lavorative nelle quali la comunicazione e il lavoro di equipe sono fondamentali.

BUONA COMPETENZE RELAZIONALI E BUONE CAPACITÀ DI LAVORO IN GRUPPO. BUONA COMUNICATIVITÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, ecc.

BUONO USO DEL COMPUTER, IN PARTICOLARE DEL PACCHETTO OFFICE. OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO INTRNET E OUTLOOK EXPRESS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente
indicate.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presso l'Università degli Studi di Siena nel novembre 2000 ho conseguito il Certificato Pet
(Preliminary English Test)

Volontaria presso la Misericordia di Castellina in Chianti

ALLEGATI

FIRMA

Veronica Vesotoni.....

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ad esclusivi
fini interni.

FIRMA

Veronica Vesotoni.....